


**MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
PUSAT KEUANGAN**



<p>Nomor SOP : SOP/103/XI/2021/Puskeu</p> <p>Tanggal Pembuatan : 2 November 2021</p> <p>Tanggal Revisi : -</p> <p>Tanggal Pengesahan : 2 November 2021</p> <p>Disahkan Oleh : KEPALA PUSAT KEUANGAN POLRI</p> <div data-bbox="1693 406 2257 682" style="text-align: center;"> <p>LUKAS AKBAR ABRIARI, S.I.K., M.H. BRIGADIR JENDERAL POLISI</p> </div> <p>Nama SOP : Penyaluran dana kontinjensi kepada Satker layanan Bidkeu Mabes;</p>	
<p>Dasar Hukum:</p>	<p>Kualifikasi Pelaksana:</p>
<p>Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor : Per-7/PB/ 2013 Tahun 2013 tentang Tata Cara Pembayaran dalam rangka pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara pada Polri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Memahami tentang pengelolaan Keuangan; 2. Memahami tentang peraturan Keuangan; 3. Mampu mengoperasikan komputer.
<p>Keterkaitan:</p>	<p>Peralatan/Perlengkapan:</p>
<p>SOP pemeriksaan dan pencairan dana kontinjensi</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Literature/referensi peraturan perundang-undangan; 2. Alat Tulis Kantor; 3. Komputer, laptop, printer, mesin fax dan jaringan internet.
<p>Peringatan:</p>	<p>Pencatatan dan Pendataan:</p>
<p>Jika tidak dilaksanakan maka akan terhambatnya operasi Kepolisian</p>	<p>Hardcopy dan Softcopy</p>

NO	URAIAN KEGIATAN	PELAKSANA			MUTU BAKU				
		BIDKEU	KA PUSKEU	SATKER LAYANAN	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	CEHKLIST	
								SESUAI	TIDAK SESUAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Menerima NPBK				P2K dari Srena Kapolri	1 hari	NPBK	Sesuai	-
2	Menyalurkan cek kepada Satker Layanan.				P2K, KU 17	10 menit	Cek dana kontijensi	Sesuai	-
3	Menyusun laporan bulanan dan menerima perwabkeu dana kontijensi				P2K, KU 17	2 hari	Laporan bulanan dana kontijensi	Sesuai	-
4	Mengirimkan laporan dana kontijensi				Laporan bulanan dana Kontijensi	10 menit	Laporan bulanan dana kontijensi	Sesuai	-
5	Pengarsipan perwabkeu dana kontijensi Satker				P2K, KU 17, daftar nominatif	10 menit	Perwabkeu	Sesuai	-

