



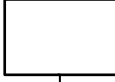
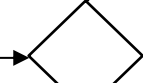
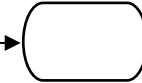


**MARKAS BESAR  
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA  
PUSAT KEUANGAN**



<p align="center"><b>MARKAS BESAR KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA PUSAT KEUANGAN</b></p> 	Nomor SOP : SOP/032/XI/2021/Puskeu
	Tanggal Pembuatan : 2 November 2021
	Tanggal Revisi : -
	Tanggal Pengesahan : 2 November 2021
	Disahkan Oleh : <b>KEPALA PUSAT KEUANGAN POLRI</b>
	 <b>LUKAS AKBAR ABRIARI, S.I.K., M.H.</b> BRIGADIR JENDERAL POLISI
	Nama SOP : Prosedur Pemeliharaan dan Perawatan
<b>Dasar Hukum:</b>	<b>Kualifikasi Pelaksana:</b>
Peraturan Kepala Kepolisian Negara Republik Indonesia Nomor 6 Tahun 2017 tentang Susunan Organisasi dan Tata Kerja Satuan Organisasi Pada Tingkat Mabes Polri;	Pejabat: Kasubbag Sumda, Pejabat yang ditunjuk oleh Kapuskeu Polri, Staf Sarpras  Kompetensi: Menguasai bidang Sarana dan Prasarana, mempunyai kualifikasi top/middle manajemen, mempunyai wawasan luas dan mampu berdiskusi dalam bidangnya, komunikatif, kordinatif dan aspiratif, memiliki kepatuhan dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas yang dibebankannya.
<b>Keterkaitan:</b>	<b>Peralatan/Perlengkapan:</b>
Pihak ketiga	1. Literature/referensi peraturan perundang-undangan 2. ATK 3. komputer, laptop, printer, dan jaringan internet
<b>Peringatan:</b>	<b>Pencatatan dan Pendataan:</b>
Pelayanan administrasi di Lingkungan Puskeu Polri tidak dipungut biaya	Data Kendaraan yang akan diperbaiki.

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU				
		STAF SARPRAS	KASUBBAG SUMDA	PPK	PERSONEL	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	CHEKLIST	
									SESUAI	TIDAK SESUAI
1	Menerima permohonan dari pengguna kendaraan atas Harwat kendaraan;					Surat ajuan perbaikan/ pemeliharaan	30 Menit	Informasi kerusakan		
2	Megecek kendaraan R4 dan R2 yang akan diperbaiki dilakukan pemeliharaan					-Surat ajuan perbaikan/ Pemeliharaan -Kendaraan yang akan di lakukan perbaikan / Pemeliharaan	1 Jam	Informasi kerusakan		
3	Mengajukan Permohonan perbaikan/pemeliharaan kendaraan kepada PPK dan ditandatangani oleh PPK disesuaikan dengan indeks kendaraan pada Puskeu Polri;					Konsep surat / Nota dinas rencana pemeliharaan	1 Hari	Informasi dan Laporan kerusakan, perkiraan perbaikan dan surat permohonan pemeliharaan		
4	Berkas yang telah ditandatangani oleh PPK diberikan kepada pengguna untuk diserahkan kepada pihak ketiga sekaligus kendaraannya;					Informasi dan Laporan ke rusakan, perkiraan perbaikan dan surat permohonan pemeliharaan	1 Jam	Informasi dan Laporan kerusakan, perkiraan perbaikan dan surat permohonan pemeliharaan telah ditandatangani		

