




**MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
PUSAT KEUANGAN**



<p align="center">MARKAS BESAR KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA PUSAT KEUANGAN</p> 	Nomor SOP : SOP/003/XI/2021/Puskeu
	Tanggal Pembuatan : 2 November 2021
Tanggal Revisi : -	
Tanggal Pengesahan : 2 November 2021	
Disahkan Oleh : KEPALA PUSAT KEUANGAN POLRI  LUKAS AKBAR ABRIARI, S.I.K., M.H. BRIGADIR JENDERAL POLISI	
Nama SOP : penyusunan Rancangan Rencana Kerja (Renja)	
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana
1. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2010 tentang Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Kementerian Negara/Lembaga; 2. Rencana Strategis Kepolisian Negara Republik Indonesia.	Pejabat; Kapuskeu Polri, Kasubbagren/Pejabat lain yang ditunjuk oleh Kapuskeu Polri. Kompetensi: S1/D3 yang menguasai bidang perencanaan dan anggaran, mempunyai kualifikasi top/middle manajemen, mempunyai wawasan luas dan mampu berdiskusi dalam bidangnya, komunikatif, koordinatif dan aspiratif, memiliki kepatuhan dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas yang dibebarkannya.
Keterkaitan:	Peralatan/Perlengkapan:
1. Renstra Polri; 2. Renstra Satker; 3. RKA-K/L DIPA Satker.	Komputer, laptop, telepon, printer, kalkulator, ATK
Peringatan:	Pencatatan dan Pendataan:
Pengaruh terhadap Program dan Kegiatan yang merupakan prioritas utama.	Program, kegiatan prioritas dan kebutuhan anggaran Satker

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU				
		SUBBAGREN	POKJA	SESPUSKEU	KAPUSKEU POLRI	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	CHEKLIST	
									SESUAI	TIDAK SESUAI
1	memerintahkan penyusunan Rancangan Rencana Kerja (Renja) TAB+1;						10 Menit	Disposisi surat		
2	membuat Surat Perintah yang di tandatangani oleh Kapuskeu Polri perihal penyusunan Rancangan Renja Satker TAB+1;					Konsep Sprin, lembar disposisi	15 Menit	Sprin Kepanitiaan penyusunan Renja Satker		
3	Mengajukan Nota Dinas permohonan ATK kepada Kapuskeu Polri dalam rangka penyusunan rancangan Rencana Kerja (Renja) TAB+1;					Konsep Renja	10 Menit	Nota Dinas permohonan ATK dalam rangka penyusunan Rencana Kerja (Renja)		
4	Melaksanakan Rapat pembahasan penyusunan Rancangan Renja Satker TAB+1;					Sprin Kapuskeu Polri	2 Hari	Notulen Rapat		
5	membuat konsep Rancangan Renja Satker TAB+1;					Konsep Renja	5 Hari	konsep Renja Satker Puskeu Polri		
6	mengoreksi konsep dokumen Rancangan Renja Satker TAB+1;					Konsep Renja	1 Hari	Dokumen Renja Satker Puskeu Polri		

NO	KEGIATAN	PELAKSANA				MUTU BAKU				
		SUBBAGREN	POKJA	SESPUSKEU	KAPUSKEU POLRI	KELENGKAPAN	WAKTU	OUTPUT	CHEKLIST	
									SESUAI	TIDAK SESUAI
7	Memaparkan konsep Rancangan Renja Satker TAB+1 didepan para Kabid dan Kapuskeu Polri					Dokumen Renja Satker Puskeu Polri	1 Hari	Dokumen Renja Satker Puskeu Polri		
8	menyampaikan dokumen Rancangan Renja Satker TAB+1 kepada Kapuskeu Polri mengetahui Sespuskeu Polri untuk di tandatangi;					Konsep Renja	1 Jam	Dokumen Renja Satker Puskeu Polri		
8	pembuatan surat pengantar pengiriman sekaligus penomoran surat;					Renja Satker Puskeu Polri	20 Menit	Surat pengantar		
9	penggandaan dokumen Rancangan Renja Satker TAB+1;					Renja Satker Puskeu Polri	2 Jam	Dokumen Renja Satker Puskeu Polri		
10	Pengarsipan dokumen					Renja Satker Puskeu Polri	20 Menit	Dokumen Renja Satker Puskeu Polri		
11	pengiriman dokumen Rancangan Renja Satker TAB+1 Puskeu Polri ke Asrena Kapolri dan pengarsipan					Renja Satker Puskeu Polri	20 Menit	Dokumen Renja Satker Puskeu Polri		

KETERANGAN :

